

قرار وزير الحكم المحلي بنظام منع المكاره الصحية ورسوم جمع النفايات بلدية سلفت رقم (4) لسنة 2025م

وزارة الحكم المحلي

استناداً لأحكام القانون رقم (1) لسنة 1997م بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية وتعديلاته، لا سيما أحكام المادة (15/ب) منه،
وبعد الاطلاع على قرار مجلس الوزراء رقم (3) لسنة 2019م بنظام إدارة النفايات الصلبة، وبناءً على قرار مجلس بلدي سلفت الصادر في جلسته رقم (85/9)، المنعقدة بتاريخ 2025/02/10م، وعلى الصلاحيات المخولة لنا،
وتحقيقاً للمصلحة العامة،

أصدرنا النظام الآتي:

مادة (1)

تعريف

يكون للكلمات والعبارات الواردة في هذا النظام المعاني المخصصة لها أدناه، ما لم تدل القرينة على خلاف ذلك:

الوزارة: وزارة الحكم المحلي.

الوزير: وزير الحكم المحلي.

البلدية: بلدية سلفت.

المجلس: مجلس بلدية سلفت.

الرئيس: رئيس المجلس.

الشخص: الشخص الطبيعي أو المعنوي المقيم ضمن حدود البلدية أو المتواجد فيها لأي سبب.

العقار: الأرض أو المنشأة والمرافق المكونة لها ضمن حدود البلدية، المخصصة للسكن أو التجارة أو الزراعة أو الصناعة أو تربية الثروة الحيوانية أو تقديم الخدمات أو لممارسة أي حرفة أو مهنة.

شاغل العقار: الشخص الذي يشغل العقار بشكل فعلي ضمن حدود البلدية، ويشمل المالك الأصلي أو المتصرف الفعلي أو المستأجر أو الشخص المعين لإدارة العقار أو الإشراف عليه.

النفايات: نفايات غير خطرة ناشئة في حدود البلدية تنتج عن مختلف النشاطات المنزلية والتجارية والزراعية والصناعية والسياحية والخدماتية والعمرانية، والرواسب الناتجة عن محطات معالجة المياه العادمة، والنفايات الصلبة، وأي نفايات معالجة أخرى تحددها البلدية.

المكرهه الصحية: التسبب أو الإضرار بالصحة العامة أو الراحة العامة، من خلال إحداث أي رائحة كريهة، أو صوت مزعج أو دخان أو غبار، سواء كان مصدره عقاراً أم مكاناً أم حفرة أم قناة أم مجرى أم بئراً أم مدخنة أم زريبة أم مأوى للحيوانات.

مراقب الصحة: موظف البلدية المختص بشؤون الرقابة الصحية أو أي موظف آخر يكلفه المجلس القيام بهذه المهام.

مادة (2) أهداف النظام

يهدف هذا النظام إلى تحقيق الآتي:

1. الحفاظ على الصحة العامة وحماية البيئة.
2. تحقيق مبادئ التنمية المستدامة في البلدية.
3. تحديد الإجراءات والشروط والضوابط والمعايير والمسؤوليات والرسوم المتعلقة بإدارة النفايات، ومنع المكاره الصحية في حدود البلدية.
4. تنظيم وإجراء الدراسات والأنشطة المتعلقة بالنفايات بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة.
5. فرض الغرامات على المخالفين لمنع حدوث مكاره صحية.

مادة (3) نطاق التطبيق

تسري أحكام هذا النظام على الآتي:

1. كافة العمليات المتعلقة بإدارة النفايات ومنع المكاره الصحية في حدود البلدية.
2. الموظفين المكلفين بتطبيق أحكام هذا النظام، ويشمل موظفي البلدية ومسؤوليهم المكلفين ضمن مهام رسمية ووصف وظيفي محدد.

مادة (4) المكرهه الصحية

تعتبر مكرهه صحية أي من الآتي:

1. إنشاء عقار أو استعماله بصورة تلحق ضرراً بالصحة العامة.
2. ممارسة أو إدارة أي عمل أو حرفة تلحق الضرر بالصحة العامة، أو تسبب إزعاجاً في الراحة العامة.
3. أشجار برزت أغصانها أو امتدت عبر شارع أو عقار، وسببت عرقلة في حركة السير والمرور أو حجب أشعة الشمس أو التهوية أو ضوء النهار عن المنازل الملاصقة لها.
4. التعدي على الطرق العامة والأرصعة، واستعمال الارتدادات التنظيمية دون ترخيص مسبق وفق التشريعات السارية.
5. إلقاء مخلفات ناتجة عن الاستخدام الشخصي في الطريق العام أو الساحات العامة أو الأراضي الخالية من الإنشاءات أو في ممتلكات الغير.
6. سكب السوائل أو المواد اللزجة في الطريق أو الساحات العامة أو ممتلكات الغير.
7. مخالفة إذن ممارسة أي نشاط حرفي أو صناعي أو تجاري أو سياحي أو زراعي من حيث طبيعة النشاط، أو تجاوز ساعات العمل المسموح بها وفق قرارات البلدية.

مادة (5)**إدارة قطاع النفايات**

- تنشأ في البلدية وحدة تسمى "وحدة إدارة قطاع النفايات" ضمن هيكليتها المعتمدة، تتولى القيام بالآتي:
1. إدارة النفايات وجباية الرسوم والغرامات المنصوص عليها في الملحقين رقم (1، 2) المرفقين بهذا النظام، وتحصيلها مباشرة أو من خلال الاستعانة بجهات مختصة.
 2. إعداد السياسات والخطط والدراسات والبرامج، وتحديد الاحتياجات اللازمة.
 3. إعداد الموازنة والخططة التشغيلية لقطاع النفايات.
 4. التعاقد أو التعاون والتشبيك مع الجهات الخارجية ذات العلاقة بإدارة قطاع النفايات أو جزء منه وفقاً لأحكام التشريعات السارية.
 5. رفع التوصيات للمجلس بخصوص أي موافقات أو تراخيص لأي أنشطة تتعلق بالنفايات ضمن حدود البلدية.
 6. إعداد وحفظ السجلات المتعلقة بإدارة قطاع النفايات، بما في ذلك المتعلقة بالنفايات وأنواعها، والحاويات، وعمال النظافة، والآليات والمعدات، والشكاوى، والغرامات والرسوم، والأنشطة التوعوية.

مادة (6)**حفظ النفايات**

1. يجب على كل شاغل عقار ضمن حدود البلدية القيام بالآتي:
 - أ. توفير وعاء محكم الإغلاق لحفظ النفايات في الأماكن التي لا توجد فيها حاويات خاصة أو محددة، وفق المواصفات التي يقرها المجلس.
 - ب. وضع النفايات داخل أكياس مغلقة من النايلون معدة لهذا الغرض.
 - ج. وضع الكيس داخل الوعاء أو الحاوية المخصصة لذلك من البلدية.
2. في حال قيام شاغل العقار بتوفير الحاويات على نفقته وفق المواصفات التي يقرها المجلس فإنها تكون ملكاً للبلدية، على أن تخصم تكلفة الحاوية من رسوم النفايات المفروضة عليه وفق أحكام هذا النظام طبقاً لسعر آخر عطاء.

مادة (7)**التخلص من النفايات**

- يلتزم الشخص بإلقاء النفايات في الحاويات المخصصة لها والموزعة ضمن حدود البلدية وفقاً لتعليمات خاصة تصدر عن المجلس وفق الآتي:
1. نوع كل من النفايات.
 2. النفايات الناتجة عن الاستخدام الشخصي.
 3. النفايات الناتجة عن تنظيف العقار، وتنظيف الرصيف العام الأمامي للعقار.
 4. الالتزام بالتعليمات الصادرة عن المجلس في فصل النفايات وتدويرها.

مادة (8)**التخلص من نفايات التعشيب وتقليم الأشجار**

1. تحدد البلدية أياماً معينة لتقليم الأشجار خلال فصول السنة، ويعلن عنها للكافة.
2. يتم التخلص من نفايات التعشيب وتقليم الأشجار في الأماكن المحددة وفقاً لتعليمات خاصة تصدر عن البلدية.

مادة (9)**ملكية النفايات**

تعتبر ملكاً للبلدية النفايات الآتية:

1. النفايات داخل الحاويات أو الأوعية المخصصة لذلك.
2. النفايات التي تلقى خارج العقار.
3. النفايات الملقاة أو الموجودة في الأماكن العامة أو الأزقة أو الشوارع.

مادة (10)**مسؤولية إزالة المكرهه الصحية**

1. يلتزم شاغل العقار بإزالة المكرهه الصحية الناتجة عنه، دون المساس بحقه في المطالبة بالنفقات من الشخص مسبب المكرهه الصحية.
2. تعتبر الجهات التالية مكلفة بإزالة كل مكرهه صحية يرى مراقب الصحة أنها ناشئة عن خلل أو عيب في بناء العقار:
 - أ. المالك الأول للعقار أو الشخص الحاصل على ترخيص البناء، مسؤول بالتضامن مع شاغلي العقار الحاليين بإزالة المكرهه الصحية، وتحمل آثارها.
 - ب. مالكو العقار على الشيوع، متضامنون في إزالة أي مكرهه صحية فيه، وللبلدية ملاحظتهم جميعاً أو منفردين، وللمالك العودة على باقي الشركاء بأي نفقات بالخصوص.
 - ج. سكان أي عمارة مسؤولون بالتضامن عن أي مكرهه صحية موجودة بالأجزاء المشتركة أو في قطع الأراضي المجاورة بشكل مباشر للبناء، في حال تعذر معرفة الشخص مسبب المكرهه الصحية.

مادة (11)**إزالة المكرهه الصحية**

- يجوز للبلدية عند تخلف الشخص عن تنفيذ إشعار مراقب الصحة بإزالة المكرهه الصحية، القيام بالآتي:
1. الطلب بإزالة المكرهه الصحية مع تحديد المدة وآلية الإزالة.
 2. إحالته إلى المحكمة المختصة في حال عدم تنفيذ ما ورد في أحكام الفقرة (1) من هذه المادة.
 3. إزالة المكرهه الصحية على نفقة الشخص المخالف.

مادة (12)

صلاحيات مراقب الصحة

- يكون لمراقب الصحة صلاحية التأكد من خلو منطقة البلدية من أي مكرهة صحية، وفي حال وجود مكرهة صحية يحذر إشعاراً بإزالتها محدداً فيه الآتي:
1. الجهة المكلفة بالإزالة.
 2. طبيعة وخطورة المكرهة الصحية.
 3. المدة الزمنية الممنوحة لإزالة المكرهة الصحية.
 4. الإجراءات اللازمة لإزالة المكرهة الصحية، وعدم تكرارها.
 5. قيمة الغرامة المحددة وفقاً للملحق رقم (2) المرفق بهذا النظام حال عدم الالتزام بالتعليمات الخاصة الصادرة عن المجلس.

مادة (13)

المحظورات

يحظر على كل شخص القيام بالآتي:

1. إلقاء النفايات في الطرق والأرصعة والأماكن العامة المتمثلة بالآتي:
 - أ. النشرات والإعلانات.
 - ب. الزجاج أو المسامير أو المواد الحادة أو الحجارة أو الرمل أو هياكل المركبات التالفة أو أي مادة من مواد البناء.
 - ج. مخلفات التدخين أو المشروبات والمأكولات، وأغلفتها بأنواعها.
2. إلقاء النفايات من شبائك المركبات العامة أو الخاصة.
3. جمع النفايات داخل حدود البلدية والتصرف بها دون إذن مسبق من البلدية.
4. التخلص من نفايات التعشيب وتقليم الأشجار في الحاويات أو بالقرب منها.
5. مباشرة أعمال البناء قبل تسوير ورشة البناء بألواح معدنية صماء بارتفاع لا يقل عن (180)سم ضمن تصميم ومواصفات معتمدة من البلدية.
6. مباشرة أعمال تجميع أو تخزين أو ترحيل الخردة والحديد التالف قبل تسوير أماكن التجميع بسور معتمد من البلدية لا يقل ارتفاعه عن (2.5)م عن الشارع العام، بعد الحصول على رخصة حرف وصناعات مسبقة شريطة استيفاء الشروط الصحية التي تقرها البلدية.
7. التخلص من النفايات السائلة أو اللزجة في شبكات الصرف الصحي أو في غير الأماكن المخصصة لها، أو سكب المياه على الأرصفة وفي الشوارع العامة.
8. وضع الزيوت الصناعية أو النباتية على المزروعات.
9. وضع الكراتين في الحاويات دون طيها.
10. وضع النفايات القابلة للاشتعال بما فيها الفحم في الحاويات.

11. إعاقة عمليات جمع الحاويات أو تحريكها أو الإضرار بها أو الحرق داخلها.
12. التخلص من النفايات الطبية أو الخطرة بما يخالف التشريعات السارية ذات العلاقة.
13. حفظ النفايات أو التخلص منها بشكل مخالف للسياسات، وأي تعليمات عن فصل النفايات وتدويرها تصدر عن البلدية أو الجهات المختصة.

مادة (14)

حظر استخدام الأراضي

يحظر على الشخص استخدام الأراضي الخاصة أو العامة لتجميع أو تخزين أو التخلص أو إلقاء النفايات فيها أو إقامة أي إنشاءات خاصة لإدارة النفايات، إلا بناءً على موافقة خطية من البلدية حسب الأصول.

مادة (15)

استحقاق الرسوم

1. تستحق الرسوم على شاغل العقار مع بداية كل عام.
2. تستحق الرسوم على المالك من تاريخ حصول العقار على شهادة إتمام البناء أو شبك العقار بالكهرباء والمياه أو تخمين العقار من ضريبة الأملاك في وزارة المالية، أيهما أسبق.
3. يتم دفع نصف الرسوم السنوية إذا كان تاريخ استحقاق الرسوم بعد النصف الأول من العام.
4. يكون المالك متضامناً مع شاغل العقار الحالي في حال عدم تسديد رسوم النفايات بشكل سنوي.
5. يقوم المالك بتزويد البلدية بكشف بشاغلي العقار بشكل سنوي، وخلاًفاً لذلك تستحق عليه رسوم النفايات.
6. يحصل شاغل العقار على براءة ذمة من البلدية قبل ترك العقار، وخلاًفاً لذلك يتحمل المالك مسؤولية رسوم النفايات.
7. تسقط الرسوم على البيوت المهجورة من تاريخ تخمينها من ضريبة الأملاك في وزارة المالية.

مادة (16)

احتساب الرسوم

يتم احتساب الرسوم المستحقة وفق الآتي:

1. من تاريخ تسلم شاغل العقار للعقار، سواء كان سكنياً أم تجارياً أم أي غاية استعمال أخرى.
2. مساحة العقار بالمتراً المربع بالاستناد إلى رخصة البناء.
3. على نفايات كل حرفة في حال وجود أكثر من حرفة بالعقار.

مادة (17)**تحصيل الرسوم**

1. يجب أن يدفع شاغل العقار إلى البلدية مقابل الخدمات التي تقدمها في جمع النفايات ونقلها والتخلص منها، الرسوم المحددة بالملحق رقم (1) المرفق بهذا النظام، ويتم تحصيلها وفقاً لأحكام القانون رقم (1) لسنة 1997م بشأن الهيئات المحلية الفلسطينية وتعديلاته.
2. تدفع الرسوم والغرامات لدى صندوق البلدية.
3. يجوز للبلدية تحصيل الرسوم والغرامات من خلال توزيعها على (12) شهراً على الأقل وخصمها من عداد الكهرباء.
4. تعد البلدية نموذجي الإشعار والمخالفة الفورية بما لا يتعارض مع التشريعات السارية.

مادة (18)**الإعفاءات**

تعفى المساجد والكنائس ودور العبادة المسجلة رسمياً والأبنية التابعة للبلدية من دفع رسوم خدمات النظافة العامة وجمع النفايات ونقلها والتخلص منها، المحددة بالملحق رقم (1) المرفق بهذا النظام.

مادة (19)**تحرير الغرامة**

يقوم الموظف المكلف بمراقبة تطبيق أحكام هذا النظام، بتحرير الغرامة المحددة في هذا النظام بعد التأكد من وقوع المخالفة.

مادة (20)**الالتزام بالتعليمات الخاصة**

يلتزم الشخص بالتعليمات الخاصة الصادرة عن المجلس، وتزويد موظف البلدية المختص بالأوراق الثبوتية دون اعتراض أو مماطلة.

مادة (21)**العقوبات**

1. يعاقب كل من يخالف أحكام المواد (6، 7، 8، 10، 13، 14، 17/1) من هذا النظام، بغرامة لا تقل عن (100) شيكل، ولا تزيد على (3000) شيكل.
2. تضاعف العقوبة المذكورة في الفقرة (1) من هذه المادة في حال التكرار خلال (6) أشهر من تاريخ المخالفة الأولى.
3. يجوز لمراقب الصحة تحرير مخالفات فورية لغير الملتزمين بالمحافظة على صحة البيئة والنظافة العامة المحددة بالملحق رقم (2) المرفق بهذا النظام.

مادة (22)**إصدار التعليمات الخاصة**

1. يصدر المجلس التعليمات الخاصة بتنظيم آلية وأوقات إخراج وجمع ونقل النفايات والنفايات الصلبة الواقعة ضمن حدود منطقة البلدية.
2. يصدر المجلس التعليمات الخاصة اللازمة لتنفيذ أحكام هذا النظام.

مادة (23)**الإلغاء**

يلغى كل ما يتعارض مع أحكام هذا النظام.

مادة (24)**السريان والنفاذ**

على الجهات المختصة كافة، كل فيما يخصه، تنفيذ أحكام هذا النظام، ويعمل به من تاريخ نشره في الجريدة الرسمية.

صدر في مدينة رام الله بتاريخ: 2025/02/19 ميلادية

الموافق: 20/شعبان/1446 هجرية

د.م. سامي حجاوي
وزير الحكم المحلي

ديوان الجريدة الرسمية
Official Gazette Bureau

ملحق رقم (1)

رسوم خدمات النظافة العامة وجمع ونقل والتخلص من النفايات

1. النفايات المنزلية:

التصنيف/ الحرفة	الفئة	البيان	قيمة الرسوم السنوية/ شيكل
منزلي	أ	مساحة أكثر من 300م ²	264
	ب	مساحة من 150 - 300م ²	252
	ج	مساحة أقل من 150م ²	240

2. النفايات التجارية:

الرقم	التصنيف/ الحرفة	الفئة	البيان	قيمة الرسوم السنوية/ شيكل
1.	مستودع تجاري	أ	مساحة أكثر من 300م ²	1800
		ب	مساحة من 150 - 300م ²	1200
		ج	مساحة أقل من 150م ²	960
2.	سوبر ماركت/ ميني ماركت	أ	مساحة أكثر من 100م ²	1200
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	960
		ج	مساحة أقل من 50م ²	720
3.	مول	-	-	5000
4.	محمص (قهوة/ مكسرات/ شكلاته)	أ	مساحة أكثر من 100م ²	960
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	720
		ج	مساحة أقل من 50م ²	480
5.	بقالة	أ	مساحة أكثر من 100م ²	720
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	480
		ج	مساحة أقل من 50م ²	360
6.	محل بيع لحوم/ دجاج	أ	مساحة أكثر من 100م ²	2400
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	1800
		ج	مساحة أقل من 50م ²	1200
7.	مسلخ بيع لحوم/ دجاج	أ	مساحة أكثر من 100م ²	2400
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	1200
		ج	مساحة أقل من 50م ²	1000
8.	محل بيع الخضار والفواكه	أ	مساحة أكثر من 100م ²	2400
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	1200
		ج	مساحة أقل من 50م ²	720

1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	9. مصنع مشروبات (مياه/ عصير/ كولا)
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	10. مخبز وفرن
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
720	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	11. محل الحلويات
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
720	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	12. معمل الحلويات
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
800	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	13. مطحنة الحبوب
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
720	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1800	مساحة أكثر من 300م ²	أ	14. مستودع الأغذية والتموين
1200	مساحة من 150 - 300م ²	ب	
960	مساحة أقل من 150م ²	ج	
1800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	15. معصرة الزيتون
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
720	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	16. مطعم
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
960	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	17. مقهى
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
720	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	18. بركة السباحة
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
720	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	19. دراي كلين
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	

1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل بيع الأدوات المنزلية	20.
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	كراج ويشمل محل البودي والدهان والكهربائي وبناشير وقطع الغيار ومشاحم	21.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل معدات السيارات والصيانة	22.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل كماليات السيارات	23.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل بيع بطاريات السيارات	24.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	صالون الحلاقة للرجال والسيدات	25.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل مواد التجميل	26.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل بيع وتعبئة الغاز	27.
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل بيع وتصليل الأجهزة الكهربائية والهواتف الخلوية والكمبيوتر	28.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل الأدوات الزراعية	29.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل الأدوات الصحية والتמידات	30.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		

960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	31. محل لوازم النجارين
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	32. محل الحدادة والخراطة
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	33. المنجرة
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	34. محل لوازم المناشير
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
900	مساحة أكثر من 300م ²	أ	35. محل بيع الصناعات اليدوية
720	مساحة من 150م ² - 300م ²	ب	
480	مساحة أقل من 150م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	36. محل بيع ملابس/ الأحذية
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	37. محل الصاغة (ذهب وفضة ومعادن ثمينة)
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	38. مشتل ومحل بيع الزهور
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	39. محل بيع المستلزمات الرياضية
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	40. محل بيع السجائر والمعسل
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
2400	مساحة أكثر من 100م ²	أ	41. محل التجارة العامة
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
960	مساحة أقل من 50م ²	ج	

960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	42. محل بيع الأثاث والمعارض
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	43. محل مواد البناء
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
720	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	44. محل بيع البلاط والسيراميك
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	45. محل مواد التنظيف
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	46. محل بيع وتركيب الزجاج
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	47. محل بيع الألمنيوم
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	48. مخزن التبريد
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	49. محل بيع الهدايا والألعاب
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
1500	مساحة أكثر من 100م ²	أ	50. محل الخردة
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
720	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	51. محل الجبصين
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	52. محل بيع السجاد والموكيت والبرادي
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب	
480	مساحة أقل من 50م ²	ج	

960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل تجيد الأثاث	53.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	محل النثریات	54.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
480	-	-	كل محل تجاري ذكر في صنف ذيل قانون الحرف والصناعات رقم (16) لسنة 1953م وتعديلاته، باستثناء ما ذكر في الجدول أعلاه	55.

3. نفايات البلدية الناتجة عن المؤسسات:

الرقم	التصنيف/ الحرفة	الفئة	البيان	قيمة الرسوم السنوية/ شيكل
1.	مدرسة خاصة	لكل طالب	-	5
2.	حضانة وروضة الأطفال	لكل طالب	-	5
3.	مدرسة تعليم السياقة	أ	مساحة أكثر من 100م ²	600
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	480
		ج	مساحة أقل من 50م ²	360
4.	مؤسسة حكومية	-	-	600
5.	مكتبة	أ	مساحة أكثر من 100م ²	960
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	720
		ج	مساحة أقل من 50م ²	480
6.	مركز ثقافي وتعليمي ومهني	أ	مساحة أكثر من 100م ²	600
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	480
		ج	مساحة أقل من 50م ²	360
7.	نادي ومركز رياضي	أ	مساحة أكثر من 100م ²	960
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	720
		ج	مساحة أقل من 50م ²	480
8.	شركة تأمين والتعهدات والاستيراد والتصدير	أ	مساحة أكثر من 100م ²	600
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	480
		ج	مساحة أقل من 50م ²	360

960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	9. فندق وإسكان الشباب والهوستل	
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
2800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	10. صالة الأفراح	
1500	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
960	مساحة أقل من 50م ²	ج		
2400	-	-	11. بنك	
1000	-	-	12. الصراف الآلي	
600	مساحة أكثر من 100م ²	أ	13. محل الصرافة	
480	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
360	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	14. مكتب السياحة والسفر	
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	15. مكتب تكسي	
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	16. مكتب الخدمات العامة والمحامين والطباعة	
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		
720	مساحة أكثر من 100م ²	أ	17. نقابة	
480	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
360	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	18. مكتب وشركة بيع السيارات	
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	19. مكتب وشركة تأجير السيارات	
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	20. موقف خاص	
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
480	مساحة أقل من 50م ²	ج		

960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	شركة ومكتب الدعاية والإعلان والتصميم	21.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
360	مساحة أقل من 50م ²	ج		
960	مساحة أكثر من 100م ²	أ	استديو التصوير	22.
720	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
360	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	ملعب (قطاع خاص)	23.
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	مطبعة	24.
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	الدينمو لاين	25.
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
600	مساحة أقل من 50م ²	ج		
5	-	لكل طالب	مدرسة حكومية	26.
5	-	لكل طالب	جامعة	27.

4. نفايات البلدية الناتجة عن المصانع والمعامل والمؤسسات الإنتاجية الصناعية:

الرقم	التصنيف/ الحرفة	الفئة	البيان	قيمة الرسوم السنوية/ شيكل
1.	معمل الصابون	أ	مساحة أكثر من 300م ²	1800
		ب	مساحة من 150 - 300م ²	1200
		ج	مساحة أقل من 150م ²	1100
2.	معمل الروائح العطرية والزيوت	أ	مساحة أكثر من 100م ²	1200
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	960
		ج	مساحة أقل من 50م ²	720
3.	معمل المواد الكيماوية والأدوية	أ	مساحة أكثر من 100م ²	7200
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	6800
		ج	مساحة أقل من 50م ²	6500

1500	مساحة أكثر من 100م ²	أ	4. مصنع النسيج والأقمشة	
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
1100	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1400	مساحة أكثر من 100م ²	أ	5. معمل الحجر أو الجرانيت	
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
1000	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1400	مساحة أكثر من 100م ²	أ	6. معمل الأسفلت	
1300	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
1200	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1400	مساحة أكثر من 100م ²	أ	7. معمل الدهان	
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
1100	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1400	مساحة أكثر من 100م ²	أ	8. محطات الوقود	
1300	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
1200	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	9. مخيطة	
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	10. مخرطة الحجر	
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	11. مصنع الباطون	
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
800	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1800	مساحة أكثر من 100م ²	أ	12. مصنع تصنيع وبيع الأعلاف	
1200	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		

1800	مساحة أكثر من 300م ²	أ	مصنع الطوب	13.
1200	مساحة من 150 - 300م ²	ب		
960	مساحة أقل من 150م ²	ج		
2400	مساحة أكثر من 100م ²	أ	معمل المواد التموينية والأغذية	14.
2200	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
1800	مساحة أقل من 50م ²	ج		
2400	مساحة أكثر من 100م ²	أ	حديقة ومتنزه	15.
1800	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
1200	مساحة أقل من 50م ²	ج		
1200	مساحة أكثر من 100م ²	أ	مصنع صناعي (مصانع لم تذكر)	16.
960	مساحة من 50 - 100م ²	ب		
720	مساحة أقل من 50م ²	ج		

5. نفايات البلدية الناتجة عن المؤسسات الطبية:

الرقم	التصنيف	الفئة	البيان	قيمة الرسوم السنوية/ شيكل
1.	مستشفى	-	لكل سرير	40
2.	عيادة خاصة ومركز صحي	أ	مساحة أكثر من 100م ²	720
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	480
		ج	مساحة أقل من 50م ²	360
3.	صيدلية	أ	مساحة أكثر من 100م ²	600
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	480
		ج	مساحة أقل من 50م ²	360
4.	مختبر (تستثنى النفايات غير المعالجة)	أ	مساحة أكثر من 100م ²	1200
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	960
		ج	مساحة أقل من 50م ²	480
5.	مستودع الأدوية	أ	مساحة أكثر من 100م ²	960
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	720
		ج	مساحة أقل من 50م ²	480
6.	مركز العلاج الطبيعي	أ	مساحة أكثر من 100م ²	960
		ب	مساحة من 50 - 100م ²	720
		ج	مساحة أقل من 50م ²	480

ملحق رقم (2)
لائحة الغرامات المتعلقة بصحة البيئة والنظافة العامة

الرقم	بيان المخالفة	الغرامة بالشيكل
1.	إلقاء فضلات الطعام على الأرصفة والطرقات.	100
2.	إلقاء النفايات من شبابيك البنايات والمنازل.	300
3.	تخلص المطاعم والمطابخ العامة من نفاياتها في غير الأماكن المخصصة لها.	300
4.	إلقاء النفايات من نوافذ السيارات.	200
5.	إلقاء مخلفات أسواق اللحوم ومحلات الدواجن والأسماك والمسالخ في غير الأماكن المخصصة لها.	500
6.	إلقاء النفايات من محلات الخضار والفواكه.	500
7.	تخلص مصانع الأغذية من المنتجات الفاسدة أو المنتهية مدة صلاحيتها في غير الأماكن المخصصة لها.	1500
8.	تخلص مصانع الأقمشة من نفايات تغليف بضائعها في غير الأماكن المخصصة لها وبطريقة تعيق حركة العامة.	1500
9.	تخلص مصانع البلاستيك من مخلفات صناعاتها وتغليفها في غير الأماكن المخصصة لها وبطريقة تعيق حركة العامة.	1500
10.	تخلص المطابع من مخلفات عمليات الطباعة أو المطبوعات غير المستعملة أو ما تريد إتلافه في غير الأماكن المخصصة.	1500
11.	تخلص مصانع الباطون من المخلفات في غير الأماكن المخصصة لها وبطريقة تعيق الحركة العامة.	3000
12.	سكب روبة مصانع ومناشير الحجر في الشارع العام.	3000
13.	تخلص المستشفيات من نفاياتها في غير الأماكن المخصصة لها.	1500
14.	تخلص المستوصفات والعيادات الخاصة من نفاياتها في غير الأماكن المخصصة لها.	1000
15.	تخلص المختبرات الطبية من نفاياتها في غير الأماكن المخصصة لها.	1000
16.	وضع مواد البناء الخاصة بورشات العمل خارج حدود الأرض.	1000
17.	عدم إحاطة وحماية صاحب ورشة البناء للأرض التي تقع فيها ورشة البناء (أسوار).	3000
18.	التخلص العشوائي من مخلفات البناء والهدم والردم وفي غير المواقع المخصصة لها.	3000
19.	تساقط مواد صلبة أو سائلة من مركبات نقل الخرسانة الجاهزة أو نقل مخلفات عمليات الهدم والحفر أثناء سيرها على الطريق العام.	2000
20.	تخلص مركبات نقل الخرسانة الجاهزة من بقايا عمليات الصب في غير الأماكن المخصصة لها.	2000

500	إلقاء مخلفات الأشجار والحدائق والأثاث القديم في غير الأماكن المخصصة من قبل البلدية أو في أوقات خارج الأوقات المخصصة لها.	21.
500	التخلص من الجيف (الحيوانات النافقة) في غير الأماكن المخصصة لها.	22.
1000	إلقاء هياكل السيارات أو سيارات تالفة على الأرصفة والأماكن العامة.	23.
750	تشويه المنظر العام من أصحاب أماكن تجميع وترحيل الخردة والحديد التالف وعدم تسوير هذه الأماكن.	24.
750	ترك مركبات تالفة أو أي معدات مهملة في الأماكن العامة بصورة من شأنها الإضرار بمقتضيات الصحة أو السلامة العامة أو تشويه المنظر العام.	25.
750	إلقاء النفايات ذات الأحجام الكبيرة (Bulky waste) (كالثلاجات والغسالات القديمة.... إلخ) في غير أماكنها المخصصة لها.	26.
750	إلقاء الأثاث التالف والخردة في الأماكن غير المخصصة لها من البلدية.	27.
500	التخلص من النفايات عن طريق الحرق المفتوح.	28.
300	نقل أو تغيير موقع حاوية النفايات التابعة للبلدية دون موافقة الإدارة المختصة.	29.
800	الإضرار بحاويات النفايات أو حرقها.	30.
700	وقوف المركبات أو ترك معدات أو بضائع من شأنها إعاقة عملية وضع المخلفات من قبل الأفراد أو تفريغ محتوياتها بواسطة مركبات البلدية.	31.
500	لصق الإعلانات والمطبوعات بصورة تشوه المنظر العام للمدينة.	32.
1000	وضع إطارات الكاوشوك في الحاويات المخصصة للنفايات العضوية وعلى الأرصفة.	33.
800	عدم تخصيص مكان لوعاء النفايات أمام محلات البقالة والسوبرماركت والمباني التي يزيد عدد الشقق السكنية فيها على (8) شقق.	34.
1500	تفريغ النفايات المحمولة في المركبات التابعة للشركات الخاصة في حاويات البلدية غير المخصصة لذلك.	35.
2500	عدم تنظيف شاغل الأرض الخالية لأرضه.	36.
1500	إشعال النيران أو الشواء في الأماكن العامة غير المسموح بها من البلدية.	37.
تسرب أو التخلص من مياه الصرف الصحي والزيوت في الشوارع من:		38.
250	أ. المساكن.	
500	ب. المباني الاستثمارية.	
2000	ج. صهاريج نضح المياه العادمة.	
2500	د. التخلص من الزيوت المستعملة والمواد النفطية (من مغاسل السيارات أو الكراجات أو محطات الوقود) في الشوارع وشبكات الصرف الصحي.	